



**Частное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Центр обучения диагностике  
инфраструктуры железных дорог»**  
*Лицензия 78ЛОЗ № 0002364 от 30.08.18*

Юр. адрес: Троицкий пр., д.4 Б, Санкт-Петербург, 190005

Почт. адрес: а/я 111, Санкт-Петербург, 190103

т/ф.: (812) 458-67-37, ж.д. т/ф.: (912) 367-37

e-mail: [noudpo@radioavionica.ru](mailto:noudpo@radioavionica.ru)

[www.radioavionica.ru](http://www.radioavionica.ru) (раздел Средства НК/Центр подготовки)

**Утверждаю**  
Ректор ЧОУ ДПО  
«Диагностика ИЖД», д.т.н.

\_\_\_\_\_ А.А. Марков  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Порядок  
оформления возникновения, приостановления  
и прекращения отношений  
между ЧОУ ДПО «Диагностика ИЖД» и обучающимися**

Санкт-Петербург  
2018

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр обучения диагностике инфраструктуры железных дорог» и Правилами приёма и отчисления обучающихся в ЧОУ ДПО «Диагностика ИЖД».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ ДПО «Диагностика ИЖД» (далее - Учреждение) и совершеннолетними обучающимися.

1.3. Под отношениями в данном Порядке понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ Ректора Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение.

2.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в Учреждение на обучение по дополнительным профессиональным программам оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приёма и отчисления обучающихся Учреждения.

2.3. Порядок приема для обучения в Учреждении:

– в Учреждение могут быть приняты лица, независимо от их гражданства, места жительства, и имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а так же лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование (для программ дополнительного профессионального образования);

– Заказчик – юридическое лицо, направляющее в Учреждение на обучение своих работников, или физическое лицо, поступающее в Учреждение, заключает договор об образовании.

2.4. Обучающимися в Учреждении, в основном, являются специалисты по неразрушающему контролю рельсов – сотрудники Дирекций инфраструктур (ДИЦДМ) железных дорог - филиалов ОАО «РЖД», метрополитенов, рельсосварочных предприятий и промышленных предприятий РФ, а также стран ближнего зарубежья.

2.5. Прием на обучение в Учебный центр происходит по письмам- заявкам от Дирекций инфраструктур железных дорог и прочих предприятий по каждой группе отдельно на

конкретную образовательную программу. Группа формируется Учреждением в количестве не более 45 человек при одновременном зачислении.

2.6. Сотрудники Дирекций инфраструктур железных дорог и других предприятий выезжают на обучение в соответствии с условиями, указанными в телеграмме-приглашении, подписанной ректором Учебного центра. В ней указываются сроки начала и завершения обучения, реквизиты для оплаты, условия проживания и краткие требования к кандидатам на обучение. Телеграмма направляется не позднее, чем за месяц до проведения курсов.

2.7. Дирекции инфраструктур железных дорог и другие предприятия, направляющие своих сотрудников на обучение, получают всю информацию от сотрудников Учебного центра в устном и письменном виде, которая содержит план проведения курсов повышения квалификации на календарный год, условия принятия на обучения, образовательные программы по отдельным темам, учебные планы и календарные учебные графики, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), порядок внесения платы за обучение, размеры оплаты, сроки обучения и другую необходимую информацию в соответствии с законодательством РФ.

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о зачислении лица на обучение.

### **3. Договор об оказании образовательных услуг**

3.1. Обучение в Учреждении осуществляется на основе договоров, заключаемых Учреждением с юридическими и физическими лицами (заказчиками).

3.2. Заказчиком может выступать непосредственно физическое лицо, которое будет проходить обучение, либо юридическое лицо, заключившее Договор на обучение в отношении своих работников.

3.3. Изданию приказа о зачислении предшествует заключение договора об оказании образовательных услуг.

3.4. В договоре, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица, указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения такого договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Договор об обучении не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих права на получение образования.

#### **4. Изменение образовательных отношений**

4.1. Изменения образовательных отношений в ЧОУ ДПО «Диагностика ИЖД» не предусмотрены.

#### **5. Приостановление образовательных отношений**

5.1. Приостановление образовательных отношений в ЧОУ ДПО «Диагностика ИЖД» не предусмотрено.

#### **6. Прекращение образовательных отношений**

6.1. Отчисление обучающихся из ЧОУ ДПО «Диагностика ИЖД» производится по следующим основаниям:

6.1.1 в связи с успешным окончанием обучения по программе. Отчисление оформляется приказом Ректора ЧОУ ДПО «Диагностика ИЖД» и сопровождается выдачей обучающимся удостоверений о повышении квалификации установленного образца и бухгалтерских документов о выполненных образовательных услугах.

6.1.2 по собственному желанию обучающегося, подтверждаемому его личным заявлением или по заявлению, поданному представителем обучающегося (юридическим или физическим лицом) на основании доверенности;

6.1.3 по уважительной причине, т.е. невозможности посещения занятий по причине:

- болезнь (инвалидность, беременность), подтвержденная медицинскими документами;
- увольнение из организации, которая оплачивает обучение. При этом вопросы оплаты за обучение решаются между предприятием (производившем оплату) и Учебным центром;
- семейным обстоятельствам (болезнь близких родственников и т.п.).

6.1.4 при пропуске без уважительных причин более 30% учебных занятий.

6.1.5 при неоднократном нарушении (более 3 раз) обучающимся общего правопорядка, а также Правил внутреннего распорядка Учебного центра.

6.1.6 при оскорблении (устном, письменном или действием) обучающихся и/или преподавателей Учебного центра.

6.1.6 при сознательном нанесении материального ущерба имуществу Учебного центра.

6.2. При получении неудовлетворительной оценки на итоговом экзамене обучающемуся выдается справка установленной формы, дающая право на пересдачу квалификационного экзамена в течение календарного года.

6.3. Имеется возможность повторного зачисления на обучение отчисленного учащегося.

6.4. При неисполнении или ненадлежащем исполнении организацией-заказчиком образовательных услуг условий договора (отсутствие оплаты за обучение; направление на обучение менее 75% от состава заявленных сотрудников на обучение; срыва начала занятий из-за неявки обучающихся и т.п.) группа отзывается с обучения и переформируется.

6.5. На основании записки по факту допущенного нарушения ректор Учебного центра ставит обучающегося в известность, и при отсутствии уважительных причин или обстоятельств, оправдывающих действия обучающегося, последний может быть отчислен без возвращения оплаченных направляющей организацией денег за образовательные услуги.

6.6. Решение об отчислении оформляется приказом Ректора с указанием даты и причины отчисления. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6.7. Порядок финансовых расчетов между Учреждением и обучающимся в случае отчисления последнего определяется Договором в соответствии с законодательством Российской Федерации.